

# 2021 경기도 지역특화콘텐츠개발지원 사업 공고

(재)경기콘텐츠진흥원에서는 ‘2021 경기도 지역특화콘텐츠개발지원’ 사업을 통해 경기도만의 특색을 담은 콘텐츠를 만들어갈 기업을 모집합니다.  
많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2021. 3. 22.

(재)경기콘텐츠진흥원장

## 1. 목적

- 지역의 특화된 소재를 활용하여 사회경제적 부가가치가 창출될 수 있는 콘텐츠 개발
- 콘텐츠 제작 지원을 통한 도내 기업 제작 역량 강화와 우수 콘텐츠 발굴

## 2. 지원내용

- 공모방식 : 자유공모 및 지정공모
- 지원규모 및 기간
  - 지원규모

| 공모분야 | 선정규모 | 지원금                            | 기업 자부담                  |
|------|------|--------------------------------|-------------------------|
| 자유공모 | 3개   | 총 7억원<br>(과제당 150백만원 ~ 200백만원) | 총사업비(지원금+자부담)<br>10% 이상 |
| 지정공모 | 1개   |                                |                         |

- 협약기간 : 협약체결일 ~ 2021.12.15.
- 개발기간 : 협약체결일 ~ 2021.11.30.
  - ※ 결과평가에서 최종 결과물을 제출하지 못할 시 지원금 환수 등 제재조치를 받을 수 있음
- 지원장르 : 전 장르(만화, 음악, 애니, 캐릭터, 방송, 실감콘텐츠, 융복합 공연 등)
  - \* 단, 게임/출판/영화/문화예술공연 장르는 중복성을 고려하여 지원 제외
- 지원금 지급
  - 협약체결 이후 70% 지급, 중간평가 결과에 따라 30% 지급
  - 중간평가 70점 미만인 경우, 잔금 지급 불가 및 협약 파기, 기지원금 환수

## 3. 과제 세부내용

- 선정규모 : 4개 과제(자유과제 3개, 지정과제 1개)
- 공모별 지원과제 ※ 공모분야 택1 / 시장에 유통되지 않은 신규 콘텐츠만 지원 가능
  - 자유공모 : 경기도 특화 소재를 활용한 콘텐츠
  - 지정공모 : 경기 북부\*의 관광자원을 활용·연계한 콘텐츠

\* 경기 북부 : 고양시, 구리시, 남양주시, 동두천시, 양주시, 의정부시, 파주시, 포천시, 가평군, 연천군

### 지역특화콘텐츠 정의

지역(행정구역, 문화권)의 전통적, 역사적 고유한 창조자산 또는 지역 상징성을 포함한 소재이거나 특화된 문화·생태·시설/인프라·관광자원·문화향유 프로그램과 연계하여 지역에서 개발(제작)되어 사회경제적 부가가치 창출이 가능한 콘텐츠

### 자유공모 예시

- 경기도의 특화성(사회·문화·경제·역사·인물)을 소재로 한 콘텐츠
  - 경기도 출신 인물과 그 지역을 소재로 활용한 콘텐츠
  - 경기도의 사회·문화·경제 등의 과거, 현재, 미래를 조명할 수 있는 콘텐츠
  - 경기도 문화유산을 활용한 올바른 역사관확립을 이룰 수 있는 콘텐츠

### 지정공모 예시

- 경기도 북부의 관광자원을 활용한 콘텐츠
  - 경기 북부의 관광자원을 활용해 관광 테마를 제시하는 콘텐츠(농수산물, 자연관광, 숨은 명소 등)
  - 경기 북부의 주력 산업과 연계한 관광 프로그램을 제안하는 콘텐츠(섬유산업+패션, 가구+인테리어 등)
  - 경기관광대표축제에 선정된 경기 북부의 축제를 활용한 콘텐츠

※ 상기 예시는 이해를 돕기 위해 작성된 것이며, 신청기관에서는 위 내용과 일치할 필요는 없음

## 4. 지원개요

### ○ 지원자격 : 공고일 현재 소재지가 경기도인 콘텐츠 기업

- ※ 주관기업, 참여기업 모두 제재사유가 없어야 함.
- ※ 지역콘텐츠기업 제작역량 강화를 위한 역외기업과의 컨소시엄 가능
  - 주관기업 : 경기도 소재 콘텐츠 기업, 사업비 51% 이상
  - 참여기업 : 경기도 및 경기도 외 지역 소재 기업. 최대 1개

### ○ 동일 사업 내 1개사 1개 과제만 신청 가능하며 중복 지원 불가

- ※ 주관기업, 참가기업 불문
- ※ 타지역의 2021년 지역특화콘텐츠개발지원 선정 사실 확인시 지원 제외

### ○ 지원내용 : 콘텐츠 제작비(자산취득 불가)

### ○ 지원조건

- 총사업비(지원금+자부담)의 10% 이상 현금 부담
- 신규 일자리 창출 : 2명 이상 (각 참여율 50% 이상 / 정규직 1명 필수)
  - \* 고용일로부터 6개월 이상 유지, 퇴사시 대체 인력 채용 필수

### ○ 지원금지급

- 지원금의 70% 협약체결 이후 지급
- 잔금 30% 중간평가 결과에 따라 지급
  - 중간평가 70점 미만인 경우, 잔금 지급 불가 및 협약 파기, 기지원금 환수

**※ 참가 자격 제한**

- 경기도 내 본사 또는 지사 사업자등록 완료일이 6개월이 지나지 않은 업체
- 신청일 현재 사업자가 한국콘텐츠진흥원 및 경기콘텐츠진흥원의 지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 과제 이상인 경우(단, 당해연도에 동시에 수행할 수 있는 콘텐츠지원사업은 최대 2개로 제한하며, 5,000만원 이하인 과제는 과제 수에서 제외)
- 신청일 현재 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 한국콘텐츠진흥원 및 경기콘텐츠진흥원의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받은 경우
- 신청일 현재 한국콘텐츠진흥원에서 최근 3개년 간 지원받은(연구개발사업 포함) 누적금액과 신규신청 금액(연구개발사업 포함)의 합계액이 25억원 이상인 경우
- 신청일 또는 이후 현재 국세 또는 지방세 체납사실이 있는 경우
- 보조사업 수행 등의 배제 결정을 받은 참여기관, 대표자 및 책임자, 또는 보조금 수급의 제한을 받은 보조금수령자
- 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 참여제한 조치를 받은 참여기관, 대표자 및 책임자
- 한국콘텐츠진흥원 및 경기콘텐츠진흥원의 상임 임원이 부임 직전에 재직했던 기업인 경우
- 신청일 현재 사업자가 콘텐츠지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 기관에 납부하여야하는 금액) 및 기술료를 체납(매출조사 거부, 회피 등 포함)하고 있는 경우
- 신청일 현재 사업자, 과제참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우

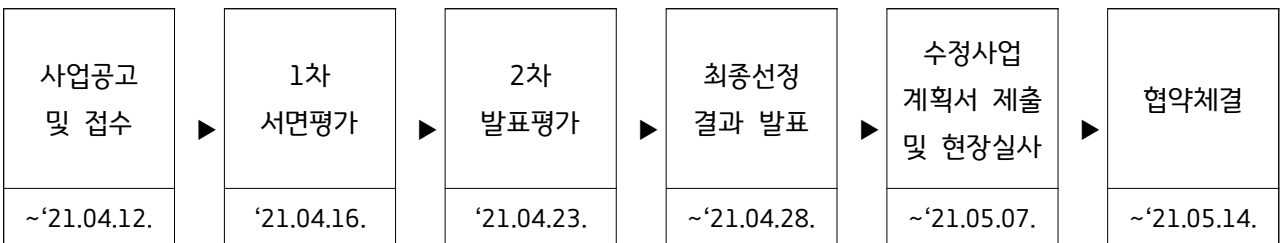
**6. 선정절차**

○ 평가과정

○ 공모분야별 선정절차에 따라 최종선정

| 평가단계    | 통과 과제 수            | 통과 기준   |
|---------|--------------------|---|
| 1차 서면평가 | 70점 이상 통과          | 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 평균점수 70점 이상인 신청기업에 발표평가 기회부여                                      |
| 2차 발표평가 | 자유공모 3개<br>지정공모 1개 | 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 평균점수 70점 이상 기업 중 종합심의를 통해 고득점순 최종선정<br>※ 예산 내 지원금 조율 및 예비후보 선정 가능 |

○ 선정절차 및 추진일정(안)



※ 추진일정은 사업진행 상황에 따라 변동될 수 있음

○ 심사기준

○ 1차 서면평가

| 평가항목            | 세부지표                           | 내용  | 배점         |
|-----------------|--------------------------------|---|------------|
| 과제기획 및 내용 (40점) | - 이해도<br>- 독창성<br>- 기획력        | - 과제의 목적이 뚜렷하고, 콘텐츠의 구성이 치밀한가?<br>- 사업화마케팅 계획이 타겟 고객 및 주 목표시장에 적합한가?<br>- 기존 콘텐츠와 차별화된 아이디어를 제시하고 있는가?  | 15         |
|                 | - 대중성(상업성)<br>- 경쟁력<br>- 사업화   | - 본 과제가 작품성과 대중성을 적절히 갖추었는가?<br>- 콘텐츠 활용 계획이 우수하고 실현 가능하며, 흥행성 및 시장성을 갖 추고 있는가?                         | 15         |
|                 | - 소재 적합성                       | - 제시한 지역특화 소재가 경기도만의 특화성을 드러낼 수 있는 적합한 소재인가?  | 10         |
| 참여인력 투입 (10점)   | - 참여인력 확보<br>- 참여인력 전문성        | - 과제 실행을 위한 참여인력(정규/비정규/용역)이 확보 되어있으며 참여율이 적정한가?<br>- 참여인력의 유사과제 수행경험이 있는가?                             | 10         |
| 사업비의 적정성 (20점)  | - 사업비 규모<br>- 조달계획<br>- 사업비 편성 | - 과제수행을 위한 실제 소요 사업비 규모가 적정한가?<br>- 자부담금 조달계획이 구체적이면 현실성이 있는가?<br>- 사업비 편성내역이 과제 수행을 위한 사업목적에 부합한가?     | 20         |
| 수행기관 역량 (30점)   | - 수행관리체계                       | - 사업 추진 일정과 사업비 집행계획이 합리적으로 제시되고 있는가?<br>- 세부 분야별 전담팀 구성 및 운영 등 사업 관리 인력에 대한 운영계획이 명확하고 합리적으로 제시되어 있는가? | 30         |
|                 | - 기관전문성                        | - 기존 콘텐츠와 차별화된 완성도 높은 콘텐츠를 기획하기 위한 전문성을 확보하였는가?<br>- 유사 프로젝트 참여하여 성과를 나타낸 적이 있으며, 제작역량이 있는가?            |            |
| <b>합계(100점)</b> |                                |   | <b>100</b> |

○ 2차 발표평가

| 평가항목            | 세부지표                         | 내용  | 배점         |
|-----------------|------------------------------|---|------------|
| 과제내용 (30점)      | - 완성도<br>- 대중성(상업성)<br>- 독창성 | - 본 과제의 목적이 뚜렷하고, 콘텐츠의 구성이 치밀하며, 흥행 및 성공 가능성이 높은 소재로 기획하였는가?<br>- 기존 콘텐츠와 차별화되어 있고 활용가치가 충분한가?  | 30         |
| 기대성과 (40점)      | - 지역기여도<br>- 사회적 파급력         | - 지역 대표 콘텐츠로 성장 가능성이 있는가?<br>- 지역콘텐츠산업 및 지역의 사회경제적 발전에 기여할 수 있는가?                               | 20         |
|                 | - 경제적 성과                     | - 본 과제를 활용한 투자유치 가능성이 있는가?<br>- 본 과제를 통한 구체적인 상용화(판매, 방영, 출판 등)와 매출창출을 기대할 수 있는가?               | 20         |
| 수행기관 역량 (20점)   | - 추진의지                       | - 본 과제의 취지를 이해하고 있으며, 과제 완성을 위한 의지가 명확하고 확고한가?  | 20         |
| 사업 관리방안 (5)     | - 관리역량                       | - (주관기업)본 과제에 대한 이해와 추진의지가 높으며 사업관리가 우수한가?<br>- (참여기업)본 과제의 실행을 위한 구체적이고 실효적인 수행관리체계가 마련되어 있는가? | 5          |
| 사회적 가치 (5점)     | - 일자리 창출                     | - 본 과제의 예산을 통한 일자리 창출계획 : 총 3점<br>* 3명 이상 3점 / 2~1명 1점 / 0명 0점                                  | 3          |
|                 | - 성폭력 근절                     | - 참여인력에 대한 성폭력 근절대책 확보 여부<br>* 근절계획(교육 및 서약서) 제출 : 2점, 미제출 : 0점                                 | 2          |
| <b>합계(100점)</b> |                              |   | <b>100</b> |

※ 종합심사의위원회의 결과에 따라 과제별 지원예산 및 이외사항 등이 조정될 수 있음

※ 최종선정 개수 2배수 미만 접수 시, 서면/발표평가 동시 진행될 수 있음

## 5. 신청방법 및 제출서류

- 공고기간 : 2021.03.22.(월) ~ 2021.04.12.(월) 18:00
- 신청기간 : 2021.04.05.(월) ~ 2021.04.12.(월) 18:00
- 신청방법 : e나라도움을 통한 신청

### 온라인 접수

- e나라도움 우측 상단 [보조사업자업무] 버튼 클릭 후, 로그인
- [사업수행관리-신청관리-사업신청관리-공모현황]에서 경기콘텐츠진흥원 지정 후 검색
- 공모목록에서 “2021 경기도 지역특화콘텐츠개발지원”선택
- 신청하고자 하는 사업을 선택 후, 오른쪽 위에 [신청서작성] 버튼 클릭
- [사업기본정보], [수행기관정보], [재원조달계획], [자격요건확인], [파일첨부] 탭 순서로 작성
- 모든 탭의 정보 입력 및 제출서류 첨부 저장 완료 후 [신청서제출] 탭의 [신청서제출] 버튼을 눌러야 접수완료
- ※ 마감시간 내 신청서류 포함 시스템 접수가 완료되어야 신청 완료로 인정
- ※ 제출서류 미비 시, 심사 제외

### ○ 제출서류

#### 【신청서류 제출 방법】

☞ “제출폴더양식.zip”에 있는 폴더구조 및 파일명대로 정리, 압축하여 1개의 파일을 e나라도움에 업로드

※ 압축파일명 : 지역명\_주관기관명 키워드(짧게)\_과제명 키워드(짧게).zip

※ 1~16번 제출서류 파일을 하나로 통합 및 직인을 날인한 PDF파일 반드시 포함

※ 1~17번 각 제출서류별로 개별폴더 안에 반드시 구분하여 저장

☞ 신청서류 압축파일 용량 : 50MB 이하

| 구분 | 제출서류                                 | 제출형식                | 유의사항  |
|----|--------------------------------------|---------------------|---|
| 1  | 과제신청서                                | pdf, hwp<br>(둘다 제출) | ○ 표지를 제외하고 15페이지 이내로 작성   |
| 2  | 수행기관 소개서(주관, 참여)                     | hwp                 | ○ 각 기업별로 지정양식에 작성하여 1개의 파일로 제출<br>(주관기관, 참여기관 양식 다름)  |
| 3  | 정부지원 수혜실적                            |                     | ○ 각 기업별로 지정양식에 작성하여 1개의 파일로 제출  |
| 4  | 자원사업 참여기준 체크리스트                      | pdf                 | ○ 각 기업별로 지정양식에 작성 및 서명/날인하여 1개의 PDF파일로 제출   |
| 5  | 사업자부담금 약약서                           |                     | ○ 지정양식 작성, 직인 날인하여 PDF파일로 스캔, 제출  |
| 6  | 재원부담 배분 총괄표                          | hwp                 | ○ 각 기업별로 지정양식에 작성   |
|    | 사업비 산출내역서                            |                     |   |
| 7  | 용역 위탁 계획서                            |                     | ○ 일반용역비 편성 시 반드시 지정양식에 작성   |
| 8  | 참여인력 이력<br>참여인력 과제참여 현황<br>신규인력 채용계획 |                     | ○ 각 기업별 지정양식에 대표자, 책임자 등 사업수행에 실제 투입되는<br><b>모든 인력</b> 에 대하여 작성<br>*개별인력 이력사항은 주요 인력에 대하여 작성  |
| 9  | 개인정보 수집이용제공 동의서                      | pdf                 | ○ 지정양식에 작성하여 1개의 PDF파일로 제출<br>○ 참여인력 전체의 <b>자필서명</b> 필수   |
| 10 | 필수증빙자료                               | 자유양식                | ○ 자유공모 : 제시한 소재가 지역특화 소재임을 증빙할 수 있는 근거자료<br>○ 지정공모 : 제시한 소재가 경기 북부 관광자원, 관광콘텐츠임을 증빙할 수 있는 근거자료<br><u>*지자체에서 발표한 보고서, 공식발표자료, 정책자료 등</u> |
| 11 | 성폭력 관련 사실확인서                         | pdf                 | ○ 각 기업별로 지정양식에 작성 및 서명/날인하여 1개의 PDF파일로 제출   |
| 12 | 성폭력 예방 근절 서약서                        |                     | ○ 각 기업별로 지정양식에 작성 및 서명/날인하여 1개의 PDF파일로 제출   |

|    |                               |      |   |
|----|-------------------------------|------|---|
| 13 | 사업자등록증 사본<br>(기업소재지 확인용)      | pdf  | ○ 각 기업별로 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출   |
| 14 | 4대보험 납입증명<br>(직원명단 확인 가능한 자료) |      | ○ 각 기업별로 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출   |
| 15 | 국세 및 지방세 납세증명서                |      | ○ 각 기업별로 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출   |
| 16 | 최근 3년간 표준재무제표                 |      | ○ 각 기업별로 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출<br>○ 회사 설립 후 3년이 되지 않은 기업은 양식 내 사유 작성 후 제출              |
| 17 | 선택제출서류                        | 자유양식 | ○ 과제를 설명할 수 있는 이외 시청각 참고자료 등<br>○ 선정평가를 위해 필요하다고 판단되는 기타자료 등<br>※ 기획단계(스토리 등) 자료 포함 |

※ 제출 서류는 1개월 이내 발급일에 한해 인정함

※ 제출된 일체의 서류는 반환되지 않음

## 7. 유의사항

- 본 사업은 「문화산업진흥기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「국고보조금 통합관리지침」, 「콘텐츠지원사업관리규칙(한국콘텐츠진흥원)」, 「콘텐츠지원사업협약 및 수행관리지침(한국콘텐츠진흥원)」 등 관련법령 및 관령규정에 의거하여 수행되며, 선정된 사업자는 관련규정을 숙지하고 준수해야 함
- 위 규칙과 지침상에 명시되지 않은 사항에 대해서는 경기콘텐츠진흥원의 「지원사업 운영 관리 규정」을 적용함
- 동일한 내용으로 우리원이나 타지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우 협약체결 이후라도 협약 취소, 지원금 회수, 참여 제한 등의 제재조치를 받을 수 있음
- 제출 서류 중 인감을 날인해야 하는 항목에 날인이 없는 경우 해당 내용은 제안으로 인정하지 않음
- 제출된 일체의 서류는 반환하지 않음
- 본 사업을 위해 제출된 서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 선정취소, 협약 해지 등의 조치를 취할 수 있음
- 신청자격 미달 등 문제가 있으면 접수무효 및 선정취소
- 선정된 모든 과제는 결과평가 이전까지 과제의 개발을 완료하고 최종결과물을 제출해야 함. 모든 선정과제는 협약기간 종료일부터 1개월 이내에 실적보고 및 정산을 완료해야 함
- 과제수행기관은 지원금을 별도의 계정(계좌)으로 구분·관리하여야 함
- 과제 결과물에 대해 우리원에서 홍보·마케팅 목적으로 활용될 수 있음
- 본 사업 협약체결 이후에 협약해지 사유 발생 또는 사업기간 내 완료되지 않을 경우 지원금 전액환수 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 수행 기업에 제재사유 발생 시 지원금 환수 등의 제재조치를 취할 수 있음

며 제재조치 내용(수행기업명, 사유, 제재내용 등)을 우리원 홈페이지에 게재할 수 있음

- 사업비 사용의 투명성 확보를 위하여, 주관기업은 지원과제와 관련된 자금 집행 및 매출현황 등에 대하여 회계법인을 통해 회계검토를 받아야 함
- 지원기관이 사업비를 당초의 목적대로 집행하지 않거나 임의로 제작을 중단할 경우, 관련법에 따라 사업비의 환수와 필요한 제재조치 등을 취할 수 있음
- 완성 결과물을 제출하지 못하거나, 지원금의 부당(유용, 횡령 등) 사용, 저작권 분쟁 등 기타 협약의 해약 여건이 발생할 경우, 해당 사업자에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 지원 사업 지원 불가 등의 제재 조치를 가할 수 있음
- 지원대상으로 확정통보 받은 기업이라 하더라도, 협약 시 국세·지방세 완납 증명서(주관기업 및 참여기업)를 제출하지 않는 과제는 협약이 취소됨
- 평가 단계별 선정결과와 최종선정결과는 우리원 홈페이지 또는 개별 공지함
- 지원사업에 선정된 업체는 임금체불 근절을 위한 서약서를 협약 시 제출하여야 하며, 임금체불 발생 여부가 중간평가 및 결과평가에 반영될 수 있음
- 지원 대상으로 확정통보 받은 주관기업의 장은 협약 체결에 필요한 구비서류를 작성하여 제출하여야 하며, 기한 내 제출하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음
- 상기 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

## 9. 문 의 처

- 사업문의 : 방송영상산업팀 김영경 매니저(032-623-8039, youngk@gcon.or.kr)
- e나라도움 사용 및 온라인 접수문의 : e나라도움 사용자 지원센터(1670-9595)